



ABCI FORMATION

Se former au tutorat

Exercer le rôle de tuteur(ice) en entreprise

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Définir le rôle et les missions du tuteur (ice) en entreprise
- Organiser, planifier un parcours d'intégration et d'acquisition des compétences
- Savoir communiquer pour développer l'autonomie et la motivation des salariés

PREREQUIS :

Avoir au moins deux ans d'expérience professionnelle

PROGRAMME :

**Approche préalable**

Identifier les missions et la posture du tuteur « maître d'apprentissage » et encadrant un contrat en alternance. Rappel dans les grandes lignes des modalités des contrats en alternance (durée de période d'essai, le type de contrat...).

**I/ Réussir l'accueil et l'intégration**

Identifier les enjeux d'un accueil réussi

Communiquer les informations pertinentes et utiliser les supports appropriés de l'entreprise et du centre de formation.

Mettre en œuvre une homogénéité de parcours d'intégration des salariés ou apprentis dans l'entreprise

**II/Organiser, planifier un parcours d'intégration et d'acquisition des compétences**

Savoir établir des séquences de travail en adéquation à la qualification de l'apprenant

Formaliser l'accompagnement du salarié de son intégration à la montée en compétences

Créer des modes opératoires adaptés selon les métiers et ses enjeux (lien avec la qualification ou diplôme visé)

**II/ Savoir communiquer auprès des salariés**

Identifier les enjeux de la communication

Définir les outils efficaces pour réussir sa communication avec l'alternant (liens intergénérationnels)

Développer la motivation et l'autonomie des salariés

Mener des entretiens de suivi et d'appréciation afin de mesurer l'évolution des compétences de l'apprenant- organiser les suivis avec le centre de formation.

**MODALITES DE LA FORMATION ET DUREE :**

- **2 jours (14H)- possibilité d'une organisation par Blocs de demi-journées avec 1 intervalle de 7 jours minimum entre les demi-journées de formation**
- **Début des sessions à partir de janvier 2024, au fil de l'eau**
- **La formation se déroule en centre de formation ou sur site de l'entreprise**
- **Groupe de 5 à 7 participants**

**ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION D'HANDICAP ET PMR-**

**METHODES PEDAGOGIQUES ET MODALITES D'EVALUATION**

Analyse de la pratique professionnelle.

Mise en situation, jeux de rôle.

Support écrit et numérique remis aux stagiaires à l'issue de la journée de formation

Création de supports « process de la fonction tutorale »

Attestation de formation remise aux participants

**COÛT DE LA FORMATION :**

**A partir de 15 euros TTC/Heure/ stagiaire.**

**Prise en charge de l'OPCO dans la limite de 40 h de formation.**

Les conditions tarifaires comprennent les coûts pédagogiques relatifs à la prestation de formation (durée 2jours-14h ).

A l'issue de la formation, nous proposons également d'échanger auprès des services RH ou/et de direction afin de formaliser les notions parcourues auprès des participants dans le but d'opérationnaliser les pratiques tutorales (en vue d'une construction de process pour les tuteurs).

**OPTIONS SUPPLEMENTAIRES A LA FORMATION (hors convention établie)**

**Un accompagnement spécifique pour la mise en application des outils et des pratiques peut être envisagé avec les participants individuellement pour les guider dans leurs nouvelles fonctions tutorales.**

**Une Aide à la construction du process relatif aux pratiques tutorales (guide aux tuteurs en entreprise Super U, Le Mans) avec le service RH.**

**Modalités :**

**1h à 2h d'accompagnement individuel en situation de travail pour la construction de supports ou expérimenter les pratiques tutorales. Coût : A partir de 15 euros de l'heure par stagiaire. Possibilité de prise en charge par l'OPCO de la formation tuteurs.**